



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE PERITO-LEVI

Via E. Perito, 20 - 84025 EBOLI (SA)

C.M. SAIS059003 Cod. fiscale 91053310651 - Sito Web: www.iisperitolevi.edu.it

Con sezioni associate: Liceo Classico - Liceo Musicale - Liceo Classico Europeo

Via E. Perito, 20 EBOLI (SA) Tel. 0828-366586 - Fax. 0828-369312

Liceo Artistico SASL05901A - Via Pescara,10 - EBOLI (SA) Tel. 0828-366793 - Fax. 0828-367410

CODICE UNIVOCO UFFICIO: **UF84TA**

e-mail: sais059003@istruzione.it - Pec: sais059003@pec.istruzione.it

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "PERITO - LEVI" -EBOLI
Prot. 0005727 del 18/05/2022
IV (Uscita)

AI DOCENTI
ALL'UFFICIO ALUNNI
ALL'UFFICIO PERSONALE
AL TEAM PSND
AL DSGA
ALBO
ATTI
SEDE

OGGETTO: CALENDARIO DEGLI ADEMPIMENTI DI FINE ANNO SCOLASTICO 2021/2022

Si elenca di seguito, con riserva di eventuali modifiche in caso di motivi sopraggiunti, quanto in oggetto.
Si ricorda che ex art. 13 c. 4 O.M. 65/2022 il personale docente utilizzabile per le sostituzioni, con esclusione del personale con rapporto di lavoro di supplenza breve e saltuaria, deve rimanere a disposizione dell'Istituzione scolastica di servizio fino al 30 giugno 2022.

L'Ufficio personale garantirà la preventiva predisposizione degli elenchi per l'individuazione dei docenti in caso di sostituzione dei componenti le commissioni ex art. 13 c. 5 O.M. 65/2022.

Inserimento dati valutazione finale alunni Registro elettronico per ciascuna disciplina – <u>(TUTTI I DOCENTI)</u>	Fino alle ore 16:00 del giorno 8 giugno 2022
SCRUTINI FINALI Si raccomanda la preventiva predisposizione di tutti gli atti per permettere un tempestivo e corretto svolgimento delle operazioni. Ogni scrutinio sarà concluso solo dopo la verbalizzazione delle operazioni di valutazione, trascrizione dei voti sui documenti relativi, sottoscrizione del Consiglio degli atti e del tabellone. <u>La data deve essere riportata sui documenti e sul verbale firmato da tutti i Docenti componenti il Consiglio.</u> Il format del verbale sarà reso disponibile preventivamente nella sezione SCRUTINI del Portale Argo.	Dal 9/06/2022 all'11/06/2022 come da convocazione La durata delle riunioni è meramente indicativa e il protrarsi di uno scrutinio comporterà lo slittamento del successivo.
Consegna <u>PRESSO L'UFFICIO ALUNNI</u> (a cura dei docenti Coordinatori di Classe): 1. Giornale di classe	<u>Al termine di ogni scrutinio</u>

2. Verbale, atti e tabellone sottoscritto da tutti i Componenti il Consiglio.	
COMUNICAZIONE NON AMMISSIONE ALL'ESAME DI STATO e ALLA CLASSE SUCCESSIVA	L'ufficio alunni garantirà la convocazione a mezzo fonogramma dei genitori secondo la tempistica di seguito indicata e, qualora i recapiti telefonici fossero inesatti o irraggiungibili, procederà all'invio di telegramma.
Affissione risultati scrutini <u>CLASSI QUINTE</u>	13/6/2022 ore 12:00 PRESSO LE RISPETTIVE SEDI
Affissione risultati scrutini <u>CLASSI INTERMEDIE</u>	18/6/2022 ore 12:00 PRESSO LE RISPETTIVE SEDI
Comunicazione alle famiglie NON AMMISSIONE all'Esame di Stato (a cura dei Coordinatori di Classe, <u>che alla fine dell'incontro comunicheranno all'ufficio alunni l'elenco dei genitori assenti</u>)	11/6/2022 dalle ore 16:00 alle ore 18:00 PRESSO LA SEDE 'PERITO' di EBOLI
Comunicazione alle famiglie NON AMMISSIONE alla classe successiva a cura dei Coordinatori di Classe (<u>alla fine dell'incontro i Coordinatori di Classe comunicheranno all'ufficio alunni l'elenco dei genitori assenti</u>)	17/6/2022 dalle ore 16:00 alle ore 18:00 PRESSO LA SEDE 'PERITO' di EBOLI
<p>Consegna <u>IN FORMATO CARTACEO</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Registri Gruppi di lavoro alunni con BES (a cura del GLI) 2. Registro GLI/ relazione annuale attuazione PDI (a cura della prof.ssa Giorleo) 3. Stampa del registro elettronico sottoscritto da CIASCUN Docente per ciascuna disciplina (Docenti di sostegno inclusi) su ogni pagina 4. Programmi svolti (in duplice copia <u>sottoscritti da almeno 3 alunni</u>) 	<p>Sig.ra Valentina Di Guida sede Perito dalle ore 14:30 alle ore 18:30 dei giorni</p> <p>13/06 docenti L. Classico 14/06 docenti L. Classico Europeo e Liceo Musicale</p> <p>16/06 docenti L. Artistico</p>

<p>Consegna <u>IN FORMATO CARTACEO</u></p> <p>Prove di verifica sommativa in formato cartaceo con valutazione <u>esplicitata</u> e in coerenza con i criteri di cui alla tabella di corrispondenza giudizio/voto di cui al PTOF.</p>	<p>Sig.ra Filomena Passannanti sede Perito dalle ore 14:30 alle ore 17:30 dei giorni:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 13/06 docenti L. Classico • 14/06 docenti L. Classico Europeo e Liceo Musicale • 16/06 docenti L. Artistico
<p>ATTESTATI ai fini dell'attribuzione del credito scolastico a cura dei docenti coinvolti (referenti progetti PTOF, tutor PCTO, IRC) per le attività di PCTO, certificazioni linguistiche, PTOF, IRC o alternative</p>	<p>Da trasmettere ai Coordinatori di classe Entro il 30/5/2022</p>
<p>1. Prove di verifica sommativa dematerializzate (ivi comprese quelle condivise) in formato PDF con valutazione esplicitata e in coerenza con i criteri di cui alla tabella di corrispondenza giudizio/voto di cui al PTOF attenendosi alle seguenti indicazioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - per le verifiche effettuate con Google Moduli, salvando in formato PDF, funzione di stampa browser Chrome (che riporta automaticamente nel PDF account istituzionale, commenti del docente e punteggio finale); - nel caso di verifiche effettuate con App diverse da Google moduli (editor di testi, fogli elettronici ecc.) il file dovrà riportare cognome e nome dell'alunno, classe, account utilizzato per la consegna, sede, valutazione; - ove non sia possibile inserire commenti e valutazioni sul formato digitale (immagini, PDF ecc.) le prove trasmesse dovranno riportare cognome e nome dell'alunno, classe, sede, valutazione. <p>2. Relazione finale (in duplice copia) <u>per disciplina</u> (DOCENTI DEL POTENZIAMENTO e di sostegno INCLUSI)</p> <p>3. Relazione sulla Classe (a cura del Docente Coordinatore di classe)</p> <p><u>Ciascun docente avrà cura di effettuare un solo invio all'indirizzo allegando un solo file compresso per ciascuna classe/disciplina, con elenco dettagliato della classe/disciplina nella mail di trasmissione.</u></p>	<p><u>All'indirizzo</u> verifichesommative@iisperitolevi.edu.it</p> <p><u>Entro le ore 18.00 del 16/06/2022</u></p>
<p>Programmi svolti</p>	<p>Publiccare sul Portale Argo sezione "Condivisione documenti" scegliendo come destinatari GLI ALUNNI della classe interessata (Il coordinatore di classe avrà cura di verificare la corretta pubblicazione dei documenti)</p>

<p>Consegna IN FORMATO CARTACEO</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Autodichiarazione con monte ore come da contrattazione (con GANTT delle attività ove previsto)</u> 	<p>prof. Carlo Manzione sede Perito</p> <ul style="list-style-type: none"> • 13/06 docenti L. Classico • 14/06 docenti L. Classico Europeo e Liceo Musicale • 16/06 docenti L. Artistico
<p>Trasmissione a mezzo mail, utilizzandol'account personale del dominio @iisperitolevi.edu.it, di</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Relazione attività</u> svolte e criticità emerse dei Docenti di cui agli incarichi retribuiti ex Contrattazione Integrativa di cui all'Albo sindacale: Coordinatori di Classe, Collaboratori del DS, Commissione Orario/Organico, Team digitale, Referenti GLI, Corsi di recupero, progetti extra curriculari, etc; • <u>Relazione attività</u> svolte e criticità emerse delle FFSS 	<p>Entro il giorno 16/06/2022 alle ore 18.00 all'indirizzo incarichiaggiuntivi@iisperitolevi.edu.it</p>
<p>Collegio dei Docenti</p>	<p>30/6/2022 dalle ore 17:30 alle ore 19:30 come da successivo avviso</p>

Tutta la modulistica è reperibile sul sito web nella sezione dedicata.

La segreteria alunni e del personale garantiranno la puntuale acquisizione agli atti di quanto previsto dalle presenti disposizioni.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Laura M. Cestaro

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3 comma 2 del D.Lgs n.39/1993