



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE PERITO-LEVI

Liceo Classico – Liceo Artistico - Liceo Musicale - Liceo Classico Europeo

Via E. Perito, 20 - Eboli (SA) Tel. 0828/366586 C.M. SAIS059003

Cod. Fiscale 91053310651- www.iisperitolevi.edu.it CODICE UNIVOCO UFFICIO: UF84TA

Sede Levi - Via Pescara, 10 - Eboli (SA) Tel. 0828/366793

sais059003@istruzione.it - sais059003@pec.istruzione.it

DISTRETTO SCOLASTICO N.57 - AMBITO SA-26

Sez. 1 – Descrizione del progetto – Precisare se: CURRICOLARE EXTRACURRICOLARE

1.1 – Denominazione progetto

Denominazione del progetto e sua descrizione sintetica

1.2 – Responsabile del progetto

Indicare il responsabile del progetto

1.3 – Destinatari – Motivazioni – Obiettivi - Risultati Attesi - Metodologie

1.3.1 <i>Destinatari</i> (indicare la classe o il gruppo alunni e il numero presumibile)
1.3.2 <i>Motivazioni dell'intervento:</i> a partire dall' analisi dei bisogni formativi (indicando anche, se è stata fatta, quali strumenti si sono utilizzati per la raccolta dei dati iniziali)
1.3.3 <i>Obiettivi formativi generali</i> da cui nasce il progetto: finalità generali del progetto in accordo con le finalità del POF, della programmazione dei Dipartimenti e dei Consigli di Classe
1.3.4 <i>Obiettivi formativi specifici, devono essere <u>concreti</u>, <u>coerenti</u>, <u>misurabili</u>, <u>verificabili</u>, dunque devono essere espressi in termini di <u>conoscenze</u>, <u>competenze</u>, <u>capacità</u></i>
1.3.5 <i>Risultati attesi:</i> quale ricaduta formativa ci si attende a favore dei destinatari del progetto (collegamento con le attività curricolari e/o altre iniziative assunte dalla scuola)
1.3.6 <i>Metodologie</i> (Numero e tipologia incontri, eventuali uscite, eventuali rapporti con altri enti e scuole ecc.)

--

1.4 – Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua e la periodicità degli incontri, illustrare le fasi operative

1.5 – Strumenti di valutazione del progetto

Indicare gli indicatori di valutazione per la verifica dell'efficacia del progetto (numero dei partecipanti, attenzione e gradimento dei partecipanti, ecc.)

1.6 – Modalità del monitoraggio

Il referente del progetto, in collaborazione con la FS 1, utilizzerà modelli concordati di autovalutazione per la conoscenza dei punti di forza e di eventuali punti critici.

1.7 – Realizzazione di un prodotto finale

Realizzazione di un prodotto finale testuale multimediale o altro (obbligatorio)

1.8 – Risorse umane

Indicare il numero dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare e il n° totale di ore per ogni figura. Indicare i nominativi delle persone che ricoprono ruoli rilevanti.

1.9 – Beni e servizi

Indicare i beni – da acquistare o utilizzare - i servizi – trasporto, guide ecc. – e le risorse logistiche – aule, laboratori ecc. – necessari alla realizzazione del progetto.

_____, li _____

Il Responsabile

Scheda illustrativa progetto PTOF
Anno scolastico 20__/20__

Sez. 2 – Scheda finanziaria

2.1 Esperto esterno	Compenso da contrattare € _____ x h. _____	Tot. €
------------------------	---	--------

2.2 Attività di insegnamento	€ 35.00 x h.	Tot. €
	€ 50.00 (solo per i corsi di recupero) x h.	Tot. €

2.3 Ore aggiuntive non di insegnamento (per docenti) € 17.50 x h.	Tot. €
--	--------

2.4 Personale A.T.A.		SI	NO
	Ass. Tecnico		

2.5 Beni e servizi		
Descrizione bene/servizio	Quantità	Costo complessivo previsto
x		€
x		€
x		€
x		€
x		€
x		€
x		€
x		€
		Tot. €