



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE PERITO-LEVI

Liceo Classico – Liceo Artistico - Liceo Musicale - Liceo Classico Europeo

Via E. Perito, 20 - Eboli (SA) Tel. 0828/366586 C.M. SAIS059003

Cod. Fiscale 91053310651- [www.iisperitolevi.edu.it](http://www.iisperitolevi.edu.it) CODICE UNIVOCO UFFICIO:UF84TA

Sede Levi - Via Pescara, 10 - Eboli (SA) Tel. 0828/366793

[sais059003@istruzione.it](mailto:sais059003@istruzione.it) - [sais059003@pec.istruzione.it](mailto:sais059003@pec.istruzione.it)

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "PERITO - LEVI" -EBOLI  
Prot. 0009898 del 05/09/2023  
VII (Uscita)

Ai Docenti  
All'Ufficio personale  
AI DSGA  
ALBO  
ATTI  
SEDE

### OGGETTO: Individuazione Funzioni Strumentali al PTOF a.s. 2023/24

Si comunica ai Docenti interessati che giusta delibera n. 7 del Collegio dei docenti del 01/09/2023, le candidature per ricoprire, per l'anno scolastico corrente, le funzioni in oggetto, devono essere formulate utilizzando i modelli allegati al presente avviso corredati di curriculum vitae (modello EUROPASS) ed inviate all'indirizzo e-mail [sais059003@istruzione.it](mailto:sais059003@istruzione.it) entro e non oltre le **ore 10.00 del giorno 11/09/2023**.

Le aree individuate in seno al Collegio dei docenti sono le seguenti:

#### **Funzione Strumentale Area 1 ( 2 o 3 figure professionali)**

1. Revisione e aggiornamento P.T.O.F.;
2. Pianificazione della progettazione organizzativa, controllo della coerenza interna del Piano e dei progetti curriculari ed extracurriculari di ampliamento dell'Offerta Formativa; Coordinamento Dipartimenti, Commissioni (Regolamenti, valutazione);
3. Coordinamento e monitoraggio delle attività/progetti curriculari ed extracurriculari, ivi compresi i progetti di internazionalizzazione;
4. Coordinamento e monitoraggio del GANTT degli interventi;
5. Gestione e monitoraggio della documentazione didattica e delle buone pratiche esperite;
6. Valutazione alunni (monitoraggio e documentazione esiti, valutazione intermedia e finale);
7. Componente NIV.

#### **Funzione Strumentale Area 2 (2 o 3 figure professionali)**

1. Analisi dei bisogni formativi dei docenti;
2. Organizzazione delle attività di aggiornamento e formazione anche in rete con altre Istituzioni Scolastiche;
3. Monitoraggio e valutazione dell'efficacia dei progetti di formazione;
4. Informazione sulle iniziative di formazione on line e in presenza;
5. Promozione e coordinamento della formazione dei docenti;
6. Promozione, monitoraggio e verifica della sperimentazione didattica e della ricerca-azione;
7. Promozione, monitoraggio e verifica dell'innovazione didattica attraverso le TIC, INVALSI;
8. Organizzazione e coordinamento prove INVALSI;
9. Monitoraggio del RAV e del PDM;
10. Componente NIV.

### ***Funzione Strumentale Area 3***

#### **Subarea A**

1. Coordinamento delle attività in rete con le Università;
2. Progetto lauree scientifiche/curvatura biomedica, implementazione progetto STEM;
3. Coordinamento assemblee studentesche;
4. Coordinamento e promozione delle attività di recupero/consolidamento/valorizzazione delle Eccellenze, partecipazione a competizioni nazionali e non;
5. Componente NIV.

#### **Subarea B**

1. Coordinamento dei progetti formativi d'intesa con Enti, Associazioni, Istituzioni esterne alla scuola (orientamento in uscita);
2. Coordinamento PCTO;
3. Coordinamento di strategie di comunicazione e di informazione sulle opportunità offerte da Enti ed Istituzioni;
4. Coordinamento PCTO in attuazione del PPI;
5. Componente NIV.

### ***Funzione Strumentale Area 4***

#### **Subarea A**

1. Coordinamento eventi e convegni;
2. Coordinamento attività afferenti il Curricolo verticale, di concerto con i Direttori di Dipartimento, coordinamento riunioni Interdipartimentali e CLIL;
3. Coordinamento Notte nazionale Liceo classico, Colloqui Fiorentini, Atlante digitale, Sperimentazione dantesca etc. ;
4. Partecipazione alla costituzione di Reti tra scuole;
5. Componente NIV.

#### **Subarea B**

1. Coordinamento progetti di Internazionalizzazione Erasmus, Pon;
2. Coordinamento – progettazione e Twinning;
3. Coordinamento – progettazione INDIRE;
4. Coordinamento sperimentazione didattica e attività di ricerca/azione;
5. Componente NIV.

L'attribuzione degli incarichi, come da citata delibera del Collegio dei Docenti, sarà effettuata dalla Commissione preposta, all'uopo individuata, costituita dallo Staff di Direzione, con esclusione dei Docenti coinvolti, stilando apposita graduatoria, previa comparazione dei curricula degli aspiranti, adottando a tal fine la tabella di valutazione di seguito, previa delibera del Collegio dei Docenti.

TIPOLOGIA	DESCRIZIONE	PUNTEGGIO
Titoli culturali	Laurea o titolo Equipollente coerente con l'incarico	4 punti fino a 100/110 0,5 per ciascun voto superiore a 100/110 1 punto per la lode
	Altra laurea, Master coerenti con la tipologia di incarico	1 punto per titolo (max 5 punti)
	Specializzazione, corsi di perfezionamento coerenti con la tipologia di intervento	1 punto per titolo (max 5 punti)
Esperienze professionali	Anni di insegnamento	1 punto (max 5 punti)
	Incarichi in qualità di docente con FS, coerenti con la tipologia di intervento	1 punto per ogni anno (max 5 punti)
	Altre esperienze professionali certificate coerenti con i compiti da svolgere	1 punto fino ad un massimo di 5
	Esperienze di docenza maturate in progetti e partecipazione ad attività di aggiornamento nello stesso ambito dell'incarico richiesto	1 punto fino ad un massimo di 5
Competenze informatiche	Certificazione ECDL	2.5 punti
	Certificazione EIPASS	2.5 punti
	Altre certificazioni informatiche	1 punto per ciascuna certificazione (fino ad un massimo di 5)

A parità di punteggio si darà precedenza al docente più giovane di età anagrafica.

Il compenso per le singole funzioni sarà definito in sede di contrattazione Integrativa decentrata di Istituto e sarà corrisposto previa rendicontazione dell'attività resa al Collegio dei Docenti.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

***Prof.ssa Laura M.Cestaro***

*Firma autografa omessa ai sensi dell'art.3c.2 del D.L.n.39/1993*

**All.1**

**OGGETTO: Candidatura Funzione Strumentale a.s.2023/24**

\_l\_ sottoscritt\_\_\_\_\_ nato/a\_\_\_\_\_ () il\_\_\_\_\_ docente a tempo\_\_\_\_\_ presso la sede\_\_\_\_\_ dell'Istituto di Istruzione Superiore "Perito-Levi"

**Chiede**

di poter assolvere, per l'a.s. corrente, la Funzione Strumentale nella seguente area di azione:

- Area 1
  - Punto 1....
- Area 2
  - Punto 1....
- Area 3
  - Figura professionale a
  - Figura professionale b
- Area 4
  - Figura professionale a
  - Figura professionale b

Si allegano alla presente

- CV redatto in formato EUROPASS
- Scheda di autovalutazione

Eboli,

Firma

**All.2**

**SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE**

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

**FUNZIONE RICHIESTA** \_\_\_\_\_

<b>TIPOLOGIA</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>PUNTEGGIO</b>	<b>PUNTEGGIO ATTRIBUITO DAL CANDIDATO</b>	<b>PUNTEGGIO ATTRIBUITO DALLA COMMISSIONE</b>
Titoli culturali	Laurea o titolo equipollente	4 punti fino a 100/110 0,5 per ciascun voto superiore a100/110 1 punto per la lode		
	Altra laurea, Master coerenti con la tipologia di incarico	1 punto per titolo (max 5 punti)		
	Specializzazione, Corsi di perfezionamento coerenti con la tipologia di intervento	1 punto per titolo (max5 punti)		
Esperienze professionali	Anni di insegnamento	1 punto (max 5 punti)		
	Incarichi in qualità di docente con FS, coerenti con la tipologia di intervento	1 punto per ogni anno (max 5 punti)		
	Altre esperienze professionali certificate coerenti con i compiti da svolgere	1 punto fino ad un massimo di 5		
	Esperienze di docenza maturate in progetti e partecipazione ad attività di aggiornamento nello stesso ambito dell'incarico richiesto	1 punto fino ad un massimo di 5		
Competenze informatiche	Certificazione ECDL	2.5 punti		

	Certificazione EIPASS	2.5 punti		
	Altre certificazioni informatiche	1 punto per ciascuna certificazione (fino ad un massimo di 5)		

Eboli,

Firma