

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE PERITO-LEVI**  
**Liceo Classico – Liceo Artistico - Liceo Musicale - Liceo Classico Europeo**  
Via E. Perito, 20 - Eboli (SA) Tel. 0828/366586 C.M. SAIS059003  
**Cod. Fiscale 91053310651- [www.iisperitolevi.edu.it](http://www.iisperitolevi.edu.it) CODICE UNIVOCO UFFICIO: UF84TA**  
Sede Levi - Via Pescara, 10 - Eboli (SA) Tel. 0828/366793  
[sais059003@istruzione.it](mailto:sais059003@istruzione.it) - [sais059003@pec.istruzione.it](mailto:sais059003@pec.istruzione.it)  
**DISTRETTO SCOLASTICO N.57 - AMBITO SA-26**

I.I.S. - "PERITO - LEVI" -Eboli (SA)  
Prot. 0013465 del 18/11/2023  
VI (Uscita)

**AI DSGA Dott.ssa Gallo Maria Rosaria**  
**All'Albo on line**  
**Amministrazione trasparente**  
**Al Sito Web – Sez. PNRR**  
**Agli Atti**

**Progetto: “Perito Levi Scuola 4.0”, nell’ambito del piano Next Generation EU – PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1 – Next Generation Classroom – Ambienti di apprendimento innovativi.**

**DECRETO INCARICO AL DSGA PER ATTIVITÀ SPECIALISTICHE DI SUPPORTO TECNICO E ORGANIZZATIVO FINALIZZATO AL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI**

**Committente: ISTITUTO D’ISTRUZIONE SUPERIORE “PERITO-LEVI”**  
**Codice Fiscale 91053310651**  
**Sede legale: Via E. Perito – 84025 – Eboli (SA)**

**Codice Progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-17311**

**CUP: I24D22003090006**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il DPR n. 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Circolare del Ministero del Lavoro e Politiche Sociali n. 2 del 2 Febbraio 2009;

**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129/2018, “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTA** la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

**VISTO** il Decreto Legge n. 59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° Luglio 2021 recante “Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti”;



**VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 6 agosto 2021 e successive modificazioni e integrazioni, con il quale sono state assegnate le risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi PNRR e corrispondenti milestone e target;

**VISTO** il decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0" - decreto che prevede due distinte Azioni:

- Azione 1 - Next generation class – Ambienti di apprendimento innovativi;
- Azione 2 - Next generation labs – Laboratori per le professioni digitali del futuro;

**VISTA** la nota operativa prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declina *"Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone..."*

**VISTA** la nota operativa prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declina *"Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi. I costi per l'espletamento di tutte queste attività non possono essere imputati alle risorse del PNRR e, quindi, non possono formare oggetto di rendicontazione all'Unione europea."*

**VISTA** la Nota MIM n. 4302 del 14 gennaio 2023 recante le FAQ relative alla Missione 4 Istruzione e ricerca – Investimento 3.2 del PNRR – Scuola 4.0. circa l'eventuale ammissibilità delle spese per il personale scolastico interno, coinvolto nella gestione dei progetti PNRR;

**RICHIAMATA** la delibera del Consiglio di istituto n. 5/2023 del 14/02/2023 di approvazione del programma annuale dell'esercizio finanziario 2023;

**VISTO** l'inoltro del Progetto preliminare in data 28/02/2023 protocollato con n. 2574 del 28/02/2023;

**VISTO** che in data 18/03/2023 è stato rilasciato l'accordo di concessione Prot. N. 44224 del 17/03/2023 per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo relativi al progetto **"Perito Levi Scuola 4.0"**, CUP: **I24D22003090006**, finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione:



dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, Azione 1 – Next Generation Labs - Laboratori per le professioni digitali del futuro, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

**VISTO** il Programma Annuale 2023 regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto;

**RICHIAMATO** il proprio decreto di assunzione a bilancio n. prot. 4439 del 03/04/2023;

**CONSIDERATO** che l'incarico di *“attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzate al raggiungimento degli obiettivi”* è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto;

**DATO ATTO** che suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del DSGA;

**VISTO** l'avviso di reclutamento prot. 12000 del 17/10/2023;

**VISTA** la domanda presentata dal DSGA ff. prot. 12170 del 20/10/2023;

**CONSIDERATO** che non ci sono altre istanze presentate entro i termini;

**VERIFICATO** che il DSGA ff ha i requisiti tecnici e professionali per svolgere l'attività di supporto al RUP, come si evince da curriculum vitae che qui si allega

**RITENUTO** pertanto di poter autorizzare l'incarico di *“attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzato al raggiungimento degli obiettivi”* a titolo oneroso, nel progetto di cui sopra

*tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto*

## DECRETA

### Art.1 Affidamento incarico

Viene affidato alla Dott.ssa Gallo Maria Rosaria in qualità di DSGA ff l'incarico di “attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzato al raggiungimento degli obiettivi” per lo svolgimento dell'intero progetto di cui all'oggetto

### Art. 2 Orario di servizio

L'incarico affidato è di n ° 74 ore da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dal 18/11/2023 fin al termine del progetto comunque non oltre il 31/12/2024.

### Art. 3 Compiti del supporto tecnico specialistico

- *Supporto nell'organizzare e garantire la documentabilità e trasparenza delle procedure*
- *Supporto agli studi di prefattibilità del progetto*
- *Supporto nel garantire la qualità della progettazione*

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



**Italiadomani**  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

- *Supporto nel supervisionare e coordinare la progettazione esecutiva*
- *Supporto nel gestire efficacemente le procedure di gara*
- *Supporto nel controllare la qualità ed i tempi della esecuzione*
- *Supporto nel pianificare e controllare tempestività e qualità degli eventuali servizi connessi alle procedure*
- *Supporto nel governare la gestione dei contratti*
- *Supporto nello svolgimento di funzioni amministrative/gestionali del personale preposto*
- *Controllo sulla implementazione delle piattaforme*
- *Controllo sulla alimentazione delle piattaforme*

#### **Art. 4 Compenso**

Il compenso viene stabilito in euro 24,55 orario lordo stato per un totale omnicomprensivo di € 1.988,00 così come da CCNL – Scuola.

#### **Art. 5 Nomina**

Al presente decreto seguirà immediata nomina

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Laura Maria Cestaro

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate*